



สจ.ยะลา
เลขที่รับ 2642 เวลา 10:12 น.
ลงวันที่ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๖

ที่ ยล ๕๑๐๐๘/ ๘๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ถนนวงเวียน ๒ ยล ๙๕๐๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดให้ยื่นคำร้องขอโอนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านในการประชาสัมพันธ์การรับโอนดังกล่าวทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นาย मुखตาร์ มะทา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๑๐-๑๑ ต่อ ๑๑๒๑

โทรสาร ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๒๑

โทรสาร ๐ ๗๓๒๐ ๓๖๒๑

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔ กองช่าง

๒. คุณสมบัติผู้ขอโอน

- ๑) ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๒) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอโอนซึ่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด
- ๓) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย และไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- ๔) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓. เอกสารและหลักฐานการขอโอน

- ๑) คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด
- ๒) แบบประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓) ประวัติการลาของผู้ขอโอน
- ๔) หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
- ๕) หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอโอน
- ๖) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๓) พร้อมรับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่
- ๗) สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๘) เอกสารหลักฐานอื่นๆ ประกอบการขอโอน (ถ้ามี)

๔. กำหนดระยะ...

๔. กำหนดระยะเวลารับโอน

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ด้วยตนเองที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา (ในวันและเวลาราชการ) หรือทางไปรษณีย์ โดยส่งถึง ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา เลขที่ ๑ ถนนวงเวียน ๒ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐ โดยถือเอาวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๖ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๓ ๒๐๓๖๑๐-๑๑ ต่อ ๑๑๒๑ และดาวน์โหลดประกาศการรับโอนได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา www.yalapao.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นาย मुखตาร์ มหา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา